

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка - детский сад «Тюльпан»

ПРИКАЗ № 2/2

«О переходе на непосредственное полное
применение Федеральной образовательной
программы дошкольного образования в
МБДОУ ЦРР – детском саду «Тюльпан»

от «09» января 2023г.

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения основной образовательной программы МБДОУ ЦРР детского сада «Тюльпан» в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – дорожная карта) в МБДОУ ЦРР - детском саду «Тюльпан» (приложение 1).
2. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО) в МБДОУ ЦРР – детском саду «Тюльпан» (приложение 2)
2. Старшему воспитателю Ефановой Н.Г. ознакомить с дорожной картой участников образовательных отношений до 14.01.2023 г
3. Администратору официального сайта разместить Дорожную карту на сайте МБДОУ
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая д/с

Н.И.Боровкова

С приказом ознакомлены:



**Дорожная карта
по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной
деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
Центре развития ребёнка – детском саду «Тюльпан»**

**Организационно–управленческое обеспечение подготовки к ведению
ФОП ДО**

№п/п	Мероприятие	Срок
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП	Август 2023

	при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП ДО	Май 2023
2	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ	Июль – август 2023

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль – март 2023
2	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль – март 2023
3	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь – август 2023
4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Январь - май 2023
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель - май 2023

Методическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Январь – май 2023
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Апрель – май 2023
3	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Январь август 2023
4	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Январь – август 2023
5	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Май – август 2023

Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок
1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Январь – август 2023
2	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь – август 2023

3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023
4	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Февраль – август 2023
5	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО	Июнь – август 2023

План-график по внедрению в работу ФОП ДО

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно–управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Январь, май и август	Рабочая группа, старший воспитатель	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Январь	Рабочая группа, старший воспитатель	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП Д	Март	Рабочая группа	Отчёт
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Проект обновлённой ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов	Январь	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов

федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа	Отчёт и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Старший воспитатель	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующая	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующая	Приказы

3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март - май	Старший воспитатель, заведующая	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель - май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчёт
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель - июнь	Старший воспитатель	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для пед. коллектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

рабочей программы образования			
Разработать собственные и адаптировать для пед.коллектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для пед.коллектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно - развивающей работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.
5. Информационное обеспечение			
Провести	Апрель -	Члены рабочей	

родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	август	группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Информационный стенд